

## HƯỚNG DẪN KÝ SỐ HÓA ĐƠN CHO BÊN MUA (Buyer Sign)

<u>Bước 1</u>: truy cập vào trang <u>https://d-invoice.vn/hotro/</u> và chọn tải về "**Phần mềm** ký số cho bên mua"



Bước 2: giải nén file tải về và tiến hành chạy file setup.exe để cài đặt



Name	Open		Size
👃 Application Files	💎 Run as administrator	der	
BuyerSign.application	🗠 Share with Zalo	ation Manif	6 KB
🔊 setup.exe	Troubleshoot compatibility	ation	783 KB
	<ul> <li>Move to OneDrive</li> </ul>		
	Edit with Notepad++		



Sau khi cài đặt thành công thì có biểu tượng chương trình ở Program và ở thanh Taskbar

D		
	Digita	^
	BuyerSign	

## Bước 3: thực hiện ký số hóa đơn bởi bên mua

🖳 d-Invoice Ký số cho người mua Version: 1.0.7.0	_		×	
Buốc 1 Bước 2				
Chọn tập tin hóa đơn dưới định dạn XML mà D-Invoice đ	ã phát hàn	h cho bạ	n 	
Nếu bạn chưa có file vui lòng lên trang tra cứu để lấy tập tin muốn ký https://d-invoice.vn/tracuu				
Thoát		Tiếp th	eo >>	

Mở biểu tượng BuyerSign ở Program để bắt đầu ký số cho bên mua

Để ký số bên mua cần lưu ý:

- Chuẩn bị file hóa đơn XML do bên bán phát hành
- Cài đặt phần mềm Chữ ký số của Nhà cung cấp và cắm thiết bị chữ ký số vào máy tính

**B3.1**: Chọn file XML được phát hành bởi bên bán, sau đó nhấn Tiếp theo (nếu chưa có file XML có thể download từ email hóa đơn nhận được hoặc tra cứu lại hóa đơn để lấy file XML)





**B3.2:** nhấn nút Chọn chữ ký, chương trình sẽ mở ra danh sách các chữ ký đã được cài đặt ở máy tính, nhấn **More choices** để chọn các chữ ký đang nằm ẩn

🖳 d-Invoice Ký số cho người mua Version: 1.0.7.0 — 🗌 🗙				
Buiôc 1 Buiôc 2				
Chọn chữ ký Ký số hóa đơn	Kết quả			
Vui lòng chọn chữ ký trước khi ký số cho người mua				
	Tập tin XML	Tập tin PDF		
<< Quay lại		Thoát		
Windows Security		×		
Chọn chứng chỉ				
Chọn chứng chỉ Chọn một chứng chỉ trong danh	n sách dùng để ký số			
Chọn chứng chỉ Chọn một chứng chỉ trong danh	n sách dùng để ký số			
Chọn chứng chỉ Chọn một chứng chỉ trong danh	n sách dùng để ký số			
Chọn chứng chỉ Chọn một chứng chỉ trong danh EII	n sách dùng để ký số			
Chọn chứng chỉ Chọn một chứng chỉ trong danh IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	n sách dùng để ký số			
Chọn chứng chỉ Chọn một chứng chỉ trong danh IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	n sách dùng để ký số ificate properties Cancel			

**B3.3:** sau khi chọn chữ ký số chương trình sẽ kiểm tra thông tin giữa chữ ký số và thông tin người mua trên hóa đơn đồng thời hiển thị bảng thông báo nhập mã PIN của thiết bị

Trường hợp thông tin không phù hợp chương trình sẽ hiển thị thông báo và không thể ký hóa đơn:





Thông tin chữ ký số phù hợp có thể tiến hành ký hóa đơn:

🖳 d-Invoice Ký số cho người mua Version: 1.0.7.0 —				$\times$
Bước 1 Bước 2				
Chọn chữ ký Ký số hóa đơn	Kêt quả			
Chứng thư của "CÔNG TY TNHH DIGITA (MST:0314518949)"				
	Tập tin XML		Tập tin F	PDF
<< Quay lại			Thoát	

Hóa đơn được ký thành công sẽ hiển thị thông báo, người mua có thể tải về file hóa đơn XML hoặc PDF

🖳 d-Invoice Ký	số cho người mu	a Version: 1.0.7.0	_		×
Bước 1 Bước 2					
Chọn chữ ký	Ký số hóa đơn	Kết quả Hóa đơn đã được:	xác nhận	thành côr	ng. Bạ
Chứng thư của "C DIGITA (MST:031	ÔNG TY TNHH 14518949)''	n co the tai tập tin de luu tru			
		Tập tin XML		Tập tin	PDF
<< Quay lại				Thoát	

Kiểm tra lại thông tin chữ ký số của bên mua đã được ký:



Người bán hàng/ Salesman (Ký, ghi rõ họ, tên) (Signature and full name) Ký bởi: CÔNG TY

TNHH DIGITA Ngày ký: 03/08/2019